



Institución Educativa Nuestra Señora de la Candelaria

Oficializada según Acuerdo 028 de Dic. 5 de 2002

Licencias No. 04069 Dic. 2003 – 3815 Dic. 2004

Nit. 802020717-7 Dane 108433075779

Educar para la Paz

CARTA DESCRIPTIVA DE PROCESO

CAMPO	DESCRIPCIÓN
ÁREA DE GESTIÓN	Gestión Directiva
NOMBRE DEL PROCESO	Direccionamiento Estratégico y Horizonte Institucional
CÓDIGO DEL PROCESO	GD-P01
OBJETIVO DEL PROCESO	Definir, socializar y mantener actualizada la misión, visión, principios y metas de la institución para guiar todas las acciones y decisiones de la comunidad educativa.
RESPONSABLE PRINCIPAL	Rector(a), con el apoyo del Consejo Directivo y el Equipo de Gestión.
ALCANCE	INICIO: La identificación de la necesidad de formular o actualizar el horizonte institucional, usualmente al inicio de un ciclo de planeación o por directriz normativa. FIN: La aprobación formal del horizonte institucional por parte del Consejo Directivo y su completa socialización a toda la comunidad educativa.
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES (PASO A PASO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conformación del equipo líder para el proceso de revisión estratégica. 2. Diagnóstico Institucional (Resultados de Autoevaluación, análisis DOFA, etc.). 3. Construcción Participativa mediante talleres con todos los estamentos. 4. Formulación de Borradores de misión, visión, principios y objetivos. 5. Revisión y Ajuste de borradores por el Equipo de Gestión y Consejo Académico. 6. Aprobación Formal de la propuesta final por parte del Consejo Directivo. 7. Actualización del PEI integrando el direccionamiento estratégico aprobado. 8. Diseño del Plan de Socialización para toda la comunidad. 9. Ejecución de la Socialización a través de reuniones, carteleras, web, etc. 10. Seguimiento Anual para revisar la pertinencia y realizar ajustes.
RECURSOS NECESARIOS (INSUMOS)	<ul style="list-style-type: none"> • Humanos: Rector(a), coordinadores, Consejo Directivo, representantes de la comunidad. • Documentales: PEI anterior, resultados de Autoevaluación, marco legal educativo. • Logísticos: Espacios para reuniones, equipos de proyección, papelería.
RESULTADOS ESPERADOS (PRODUCTOS)	• Documento del Horizonte Institucional (Misión, Visión, Principios, Metas) actualizado.



Institución Educativa Nuestra Señora de la Candelaria

Oficializada según Acuerdo 028 de Dic. 5 de 2002

Licencias No. 04069 Dic. 2003 – 3815 Dic. 2004

Nit. 802020717-7 Dane 108433075779

Educamos para la Paz

	<ul style="list-style-type: none">• Acuerdo del Consejo Directivo que adopta el direccionamiento.• Proyecto Educativo Institucional (PEI) actualizado.• Material de divulgación (digital e impreso).
INDICADORES DE MEDICIÓN	<ul style="list-style-type: none">• De Cumplimiento: Porcentaje de avance del plan de trabajo para la formulación.• De Apropiación: Porcentaje de la comunidad que conoce y comprende la misión y visión (medido por encuesta).• De Alineación: N° de proyectos del PMI que responden a los objetivos estratégicos.
DOCUMENTOS Y REGISTROS ASOCIADOS	<ul style="list-style-type: none">• Actas de reunión del Equipo de Gestión y del Consejo Directivo.• Listados de asistencia a talleres.• Matriz DOFA y otros documentos de diagnóstico.• Acuerdos del Consejo Directivo.• El documento oficial del PEI.