|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASIGNATURA:** | Tecnología e Informática | **GRADO:** | 5° | **AÑO:** | 2016 |

**PRIMER PERIODO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **EJES TEMÁTICOS** | **TEMAS/SUBTEMAS** | **LOGROS** |
| * Identifico algunos artefactos, productos y procesos de mi entorno cotidiano, explico algunos aspectos de su funcionamiento y los utilizo en forma segura y apropiada.
 | * Artefactos y programas existentes en el entorno tecnológico de acuerdo con características, tales como materiales, forma, función, funcionamiento y fuentes.
 | * Procesador de texto Microsoft Word.
* ventana de Word y sus elementos.
* El teclado y atajos en Word.
 | * **Logro Cognitivo**:identifica, reconoce y maneja adecuadamente elementos tecnológicos básicos propios del procesador de texto Word
* **Logro Expresivo**: realiza y edita textos escritos y/o documentos haciendo uso adecuado de todos los elementos y herramientas del procesador de texto Word.
* **Logro Actitudinal**: Asiste a clases puntualmente portando correctamente el uniforme que le corresponde cada día, llevando su cuaderno en orden y manteniendo una actitud de respeto y colaboración.
 |

**SEGUNDO PERIODO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **EJES TEMÁTICOS** | **TEMAS/SUBTEMAS** | **LOGROS** |
| * Identifico productos tecnológicos, en particular artefactos, para solucionar problemas de la vida cotidiana.
 | * Uso apropiado de algunos de los artefactos y herramientas de mi entorno tecnológico en tareas cotidianas**.**
 | * Configuremos la ventana de Word.
* Guardar y guardar como
* Abrir. Insertar tabla.
* La fuente en Word.
 | * **Logro Cognitivo**:Maneja y conceptualiza adecuadamente elementos propios del procesamiento de la información.
* **Logro Expresivo**: utiliza y realiza apropiadamente las configuraciones básicas de Microsoft office Word.
* **Logro Actitudinal**: Asiste a clases puntualmente portando correctamente el uniforme que le corresponde cada día y llevando su cuaderno en orden en todas las clases manteniendo una actitud de respeto y colaboración en el aula.
 |

**TERCER PERIODO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **EJES TEMÁTICOS** | **TEMAS/SUBTEMAS** | **LOGROS** |
| * Exploro mi entorno cotidiano y reconozco la presencia de elementos naturales y de artefactos elaborados con la intención de mejorar las condiciones de vida
 | * Descripción de procesos sencillos para la obtención de productos en mi entorno.
 | * Excel básico.
* Formato de filas y columnas.
* Configuración de página, bordes o cuadros
* Cálculo y operaciones
 | * **Logro Cognitivo**: reconoce e identifica los elementos básicos de Microsoft office Excel.
* **Logro Expresivo**: realiza operaciones básicas en Excel utilizando la configuración apropiadamente.
* **Logro Actitudinal**: Asiste a clases puntualmente portando correctamente el uniforme que le corresponde cada día y llevando su cuaderno en orden en todas las clases manteniendo una actitud de respeto y colaboración en el aula.
 |

**CUARTO PERIODO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **EJES TEMÁTICOS** | **TEMAS/SUBTEMAS** | **LOGROS** |
| * Describo y explico las características y el funcionamiento de algunos artefactos, productos, procesos y sistemas de mi entorno y los uso en forma segura y apropiada
 | * Funcionamiento y características de artefactos, procesos y sistemas tecnológicos usando diferentes formas de representación (esquemas, dibujos, diagramas).
 | * PowerPoint.
* Configuración básica de PowerPoint.
* Creación de una presentación.
* Formatos.
 | * **Logro Cognitivo**: reconoce e identifica las características y funcionamiento básico de Microsoft Office PowerPoint.
* **Logro Expresivo**: realiza presentaciones con PowerPoint creando esquemas y utilizando formatos innovadores.
* **Logro Actitudinal**: Asiste a clases puntualmente portando correctamente el uniforme que le corresponde cada día y llevando su cuaderno en orden en todas las clases manteniendo una actitud de respeto y colaboración en el aula.
 |